



**Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja
Universitas Lambung Mangkurat
Tahun 2025**

No	Komponen	Bobot	Nilai
1	Perencanaan Kinerja	30%	22.5
2	Pengukuran Kinerja	30%	25.5
3	Pelaporan Kinerja	15%	12.75
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25%	19.25
Predikat		BB	80

Catatan

A. Perencanaan Kinerja

Belum terdapat dokumen:

1. Rencana Strategi Bisnis
2. Definisi Operasional Tahun 2025.
3. Notula Rapat Rutin yang membahas terkait pencapaian kinerja

Di dalam Renstra, Ukuran Keberhasilan Indikator Kinerja belum dijelaskan secara spesifik untuk analisis SMART.

Penetapan target kinerja tahun berjalan belum mengacu dan belum mempertimbangkan capaian hasil kinerja sebelumnya serta target tahun berjalan pada Renstra. Sebagai contoh di dalam Renstra hanya terdapat 2 IKTS, sedangkan di dalam LAKIN 2024 terdapat 3 IKTS.

B. Pengukuran Kinerja

Belum melampirkan:

1. Dokumen pendukung atas pemberian punishment (jika ada)
2. Analisis Beban Kerja (ABK)
3. SK Penempatan Pegawai
4. Rencana Pengembangan Pegawai dan
5. SK Penataan Pegawai Rotasi/Mutasi.

C. Pelaporan Kinerja

Dari dokumen yang disampaikan, belum menggambarkan semua pegawai terlibat di dalam penyusunan laporan kinerja. Pegawai yang terlibat adalah Tim SAKIP, Tim Penyusun LAKIN, Tim Penyusunan Laporan Kerja.



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

D. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal

Belum melampirkan:

1. SK Tim SAKIP
2. Bukti tindak lanjut dalam bentuk implementasi SAKIP

Rekomendasi

A. Perencanaan Kinerja

Perlu melampirkan dokumen:

1. Rencana Strategi Bisnis
2. Definisi Operasional Tahun 2025.
3. Notula Rapat Rutin yang membahas terkait pencapaian kinerja termasuk menjelaskan permasalahan yang dihadapi (jika ada) dan solusi pemecahannya.

Perlu menjelaskan secara spesifik untuk analisis SMART, pada penyampaian Ukuran Keberhasilan Indikator Kinerja.

Penetapan target kinerja tahun berjalan harus mengacu dan mempertimbangkan capaian hasil kinerja sebelumnya serta target tahun berjalan.

B. Pengukuran Kinerja

Perlu melampirkan:

1. Dokumen pendukung atas pemberian punishment (jika ada)
2. Analisis Beban Kerja (ABK)
3. SK Penempatan Pegawai
4. Rencana Pengembangan Pegawai dan
5. SK Penataan Pegawai Rotasi/Mutasi.

Pengukuran kinerja telah mempengaruhi penyesuaian strategi, kebijakan, aktivitas dan anggaran dalam mencapai kinerja sesuai Laporan Pengukuran Kinerja Triwulan I, II dan III namun perlu penyesuaian strategi, kebijakan, aktivitas dan anggaran yang lebih baik agar target capaian kinerja di akhir tahun dapat terpenuhi.

C. Pelaporan Kinerja

Perlu melampirkan hasil pengumpulan data dan wawancara setidaknya dari masing-masing penanggung jawab/PIC IKU.



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

D. Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal

Perlu melampirkan:

1. SK Tim SAKIP
2. Bukti tindak lanjut dalam bentuk implementasi SAKIP berdasarkan rekomendasi hasil evaluasi.

Jakarta, 8 Januari 2026



Ditandatangani secara elektronik oleh
Inspektur I

Lindung Saut Maruli Sirait



Catatan :

- UU ITE No 1 Tahun 2024 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**